

LKL Hungary Kft.

Általános Szerződési Feltételek

vámjogi tanácsadás

szolgáltatásokra

Kiadás éve: 2025.
Verziószám: 1.0



Tartalomjegyzék

I.	Bevezetés.....	2
II.	Az ÁSZF célja, hatálya, módosítása	2
III.	Tanácsadó adatai.....	3
IV.	A szerződés tárgya, jogok, kötelezettségek	3
V.	Szolgáltatási díjak.....	4
VI.	Vis Maior.....	5
VII.	Titoktartás.....	6
VIII.	Szerződés módosítása, megszüntetése	6
IX.	Értesítések, kapcsolattartás.....	7
X.	Vitás kérdések, joghatóság, irányadó jog	8
XI.	Panaszkezelés	8
XII.	Adatkezelés	9

I. Bevezetés

I.1. Az LKL Hungary Kft. (a továbbiakban: Tanácsadó) az uniós és nemzeti vámjogszabályok értelmezésére és alkalmazására vonatkozóan megkötött megbízási szerződés teljesítése során a felek jogainak és kötelezettségeinek maradéktalan érvényesítése érdekében jelen „Általános Szerződési Feltételek”-ben (a továbbiakban: ÁSZF) rögzíti az említett megbízási jogviszonyban a szerződő felekre kötelező érvényű jogokat, illetve kötelezettségeket.

II. Az ÁSZF célja, hatálya, módosítása

II.1. Tekintettel arra, hogy Tanácsadó a Vámkódex 38. cikk (2) bekezdés a) pontja szerinti, „vámügyi egyszerűsítések” típusú engedélyezett gazdálkodói engedéllyel rendelkezik – engedélyszám: HU AEOC 511000E4000006170 – az ezen engedélyével összefüggő jogok és kötelezettségek maradéktalan betartása, valamint a státuszához kapcsolódó alapelvekhez való elkötelezettség okán, az alábbi célokat minden körülmények között szem előtt tartja:

- a) magas szintű szolgáltatási színvonal biztosítása,
- b) a jogszabályokban meghatározott jogok és kötelezettségek betartása,
- c) a tevékenységével összefüggő kockázatok felismerése, kiszűrése, illetve a jogsértő tevékenységek megelőzése.

II.2. Jelen ÁSZF hatálya kiterjed Tanácsadó által vámjogi tanácsadásra létesített valamennyi megbízási jogviszonyra, illetve valamennyi egyéb jogviszonyra, amelyben – annak elnevezésétől függetlenül – Tanácsadó a vámjogszabályok értelmezésével, illetve alkalmazásával kapcsolatos szakmai álláspontot alakít ki.

II.3. Tanácsadó és Megbízó (a továbbiakban együttesen: Felek) egyedi szerződésben az ÁSZF-től közös megegyezéssel eltérhetnek, mely esetben erre a szerződésben kifejezetten ki kell térni. A szerződés azonban nem vezethet a jelen ÁSZF-ben lefektetett szolgáltatási alapelvek megsértéséhez vagy figyelmen kívül hagyásához.

II.4. Az ÁSZF és annak esetleges mellékletei Tanácsadó internetes honlapján (<https://lkl-hungary.com/>) megtekinthetők, onnan letölthetők és kinyomtathatók. Megbízó a megbízási szerződés megkötésével maradéktalanul elfogadja az ÁSZF előírásait, egyben tudomásul veszi, hogy az ÁSZF a megbízási szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezi.

II.5. Tanácsadó fenntartja magának a jogot, hogy jelen ÁSZF-et, illetve bármely mellékletét, függelékét, saját döntése alapján, a mindenkor hatályos jogszabályi keretek között, előzetes értesítés nélkül, bármikor egyoldalúan módosítsa.

II.6. Az ÁSZF módosítása Tanácsadó ÁSZF-nek a II.4. pontban említett webhelyen történő közzétételét követő napon lép hatályba. A webhelyen minden esetben megjelölésre kerül a hatály kezdőnapja.

II.7. Tanácsadó szerződés szerinti szolgáltatását mindig a vonatkozó jogszabályok és az érvényes ÁSZF szerint nyújtja. Ennek értelmében, az adott jogviszony

keretében végzett bármely tevékenységre, nyilatkozatra az adott szolgáltatás igénybevétele, tevékenység végzése vagy nyilatkozat megtétele idején hatályos ÁSZF-et kell irányadónak tekinteni. Amennyiben a szolgáltatás megkezdése előtt Megbízó nem tájékozódott az aktuális ÁSZF rendelkezéseiről, az abból eredő következményekért Megbízó egyszemélyben felel.

- II.8. A vámjogszabályok eltérő, különös rendelkezéseinek hiányában, a tanácsadó szolgáltatás során a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény megbízási jogviszonyra vonatkozó rendelkezései irányadóak.

III. Tanácsadó adatai

Teljes név: LKL Hungary Korlátolt Felelősségű Társaság

Rövid név: LKL Hungary Kft.

Székhely: 6000 Kecskemét, Tavaszmező utca 24.

Adószám: 32232411-2-03

Bankszámlaszám: 12076910-01893362-00100009

Cégjegyzékszám: 03 09 137223

EORI: HU0155616420

Képviselést ellátó személy: Neuendorf Lars Zsolt ügyvezető

Képviselés módja: önálló

IV. A szerződés tárgya, jogok, kötelezettségek

IV.1. Tanácsadó Megbízó választása szerint az alábbi témakörök, eljárások kapcsán készít vámszakmai álláspontot:

- a) vámeljárások,
- b) engedélyek,
- c) áruosztályozás,
- d) származás,
- e) vámérték meghatározás,
- f) vámjogi státusz,
- g) vámfelügyelet,
- h) vámtartozás és biztosíték,
- i) adott kereskedelmi ügylethez kapcsolódó megfelelő eljárások, alakiságok,
- j) vámjogszabályok általános értelmezése,
- k) áruátengedést követő eljárások, jogok, kötelezettségek,
- l) exporthoz és importhoz kapcsolódó korlátozások, tilalmak és egyéb kötelezettségek,

IV.2. Megbízó vállalja, hogy a vámszakmai álláspont kialakításához szükséges valamennyi információt biztosítja Tanácsadó részére.

- IV.3. Megbízó tudomásul veszi, hogy az általa biztosított információk elégtelenségéből vagy valótlanságából eredően Tanácsadó által kiadott vámszakmai álláspont nem, vagy nem megfelelően alkalmazható, az ebből eredő következményekért Tanácsadó felelősséget nem vállal, azok egyszemélyben megbízót terhelik.
- IV.4. A IV.3. pontban említett felelősségi körök megfelelő elhatárolhatósága érdekében Tanácsadó az általa kiállított vámszakmai álláspontban részletesen köteles felsorolni azokat az információkat, amelyek alapján álláspontját kialakította. Amennyiben Megbízó szóban – beleértve a telefonbeszélgetéseket és videokonferenciákat is – ad át információkat, azok tartalmát rövid emlékeztetőben rögzíteni kell. Az emlékeztető tartalmát Megbízónak és Tanácsadónak egyaránt jóvá kell hagynia.
- IV.5. Tanácsadó a megbízási szerződés alapján elkészített álláspontját a „Vámszakmai álláspont” dokumentumban foglalja össze. Megbízó kérésére Tanácsadó az álláspontot személyesen, előadás keretében is bemutatja Megbízó részére. A bemutatóhoz készített elektronikus dokumentumok a „Vámszakmai álláspont” mellékletét képezik.
- IV.6. Megbízó tudomásul veszi, hogy a részére kiadott „Vámszakmai álláspont” a dokumentum keltezésének napján hatályos vámjogi rendelkezések alapján készült. Tanácsadó semmilyen felelősséget nem vállal az abból eredő következményekért, ha a „Vámszakmai álláspont” készítésekor nem ismert jogszabályváltozásokból eredően az álláspontban foglalt javaslat, illetve jogértelmezés tovább nem alkalmazható. Ezt megelőzendő, Tanácsadó kiemelt figyelmet fordít arra, hogy a már ismert, a jövőben várható jogszabályváltozásokra (pl. kihirdetett, de később hatályba lépő jogszabály, Országgyűlés előtt álló, tárgysorozatba vett törvényjavaslat stb.) álláspontjában felhívja a figyelmet, illetve kitérjen a megváltozott szabályok szerinti jogértelmezésre, jogalkalmazásra.
- IV.7. Megbízó tudomásul veszi, hogy Tanácsadó által kiadott „Vámszakmai álláspont” a rendelkezésére álló adatok, és a hatályos jogszabályi környezet értelmezésén és értékelésén alapuló tájékoztatás, amely a hatóságok és bíróságok előtt kötőerővel nem bír.
- IV.8. Megbízó által végzett szolgáltatások igénybevételéért Megbízó a V. részben részletezett szolgáltatási díj fizetésére kötelezett.
- IV.9. Megbízó tudomásul veszi, hogy Tanácsadó csak akkor kezdi meg a szerződésben vállalt feladatának ellátását, ha Megbízó valamennyi, a vámszakmai álláspont kialakításához szükséges információt a rendelkezésére bocsátott.
- IV.10. Tanácsadó vállalja, hogy a kért vámszakmai álláspontot az annak kialakításához szükséges valamennyi információ birtokába jutását követően, legkésőbb 15 munkanap alatt kialakítja.

V. Szolgáltatási díjak

- V.1. A szolgáltatási díjat tartalmazó számla kiállítása a Tanácsadó által készített és Megbízó által jóváhagyott teljesítési igazolás alapján, havonta történik. A szolgáltatási díjat a Megbízó átutalással köteles teljesíteni a Tanácsadó III. részben megjelölt bankszámlájára. A szolgáltatási díjat tartalmazó számla fizetési határideje a tárgyhónapot követő hónap 15. nap.
- V.2. A vámszakmai álláspont kialakítása során felmerülő egyéb díjakat és költségeket – így különösen hatósági díjak, például növény- vagy állategészségügyi vizsgálat, NAV Szakértői Intézeti vizsgálat, mintavétel – Megbízó viseli. Ha ezeket a díjakat Tanácsadó egyenlítette ki, a szóban forgó összegeket Megbízóra tovább hárítja, illetve a teljesítési igazolásban is kimutatja. A Megbízó felé kiállított számla mellékletét képezi a továbbhárított díjakról és költségekről kiállított számla másolata.
- V.3. Megbízó tudomásul veszi, hogy a szolgáltatási díjat tartalmazó számlán feltüntetett követelés késedelmes teljesítése esetén Megbízót a késedelem idejére a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt mértékű késedelmi kamatfizetési kötelezettség terheli. A kamatszámítás kezdő napja a fizetési határidő lejártát követő nap, míg végső napja a számla kiegyenlítésének napja.
- V.4. Megbízó tudomásul veszi továbbá, hogy a szolgáltatási díj késedelmes teljesítése esetén annak megfizetéséig Tanácsadó újabb szolgáltatás nyújtását megtagadhatja. Ebben az esetben a megbízás teljesítésének elmaradását a felek nem tekintik szerződésszegésnek.
- V.5. Megbízó tudomásul veszi, hogy amennyiben a szolgáltatás teljesítéséhez Tanácsadó más személyt is igénybe vesz, úgy a közreműködő tevékenységének ellenértékét Tanácsadó közvetített szolgáltatásként számlázza tovább.

VI. Vis Maior

- VI.1. Nem minősül szerződésszegésnek, ha Felek egyikének sem felróható okból (vis maior) bármely fél nem tudja teljesíteni a szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, országos sztrájk, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függnek Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák bármely Felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében. A másik szerződő fél kérésére a vis maior tényről az érintett fél köteles a származási ország hatósága vagy érdekképviselői szervezete által kiadott megfelelő igazolást bemutatni.
- VI.2. Felek ellentétes írásbeli megállapodásának hiányában a szerződéses határidők a vis maior időtartamával arányosan meghosszabbodnak.
- VI.3. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 napot meghaladja, bármely Fél jogosult a szerződést írásban felmondani minden hátrányos jogkövetkezmény nélkül, illetve abban az esetben is, ha erre egyébként a szerződés alapján nem lenne jogosult.

VI.4. A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a szerződő Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkező vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó károk, jogkövetkezmények a késedelmes tájékoztatásért felelős felet terhelik.

VII. Titoktartás

VII.1. Felek elfogadják és tudomásul veszik, hogy a megbízási szerződések megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomására jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan a szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és a szerződés teljesítésétől eltérő, más célra nem használhatják fel. Ezen titoktartási kötelezettséget a Felek munkavállalói, képviselői, megbízottjai, Kapcsolt Vállalkozásai, továbbá ezek alkalmazottai, képviselői és megbízottjai is kötelesek betartani.

VII.2. A titoktartási kötelezettségvállalás hatályát nem érinti a szerződés bármilyen okból történő megszűnése, a titoktartási kötelezettség a jogviszony megszűnését követően is fennáll.

VII.3. A felek a titoktartási kötelezettség megszegésével okozott károkért kártérítési felelősséggel tartoznak.

VIII. Szerződés módosítása, megszüntetése

VIII.1. A szerződést a felek bármikor jogosultak közös megegyezéssel írásban módosítani. A módosítás a felek által meghatározott időponttól hatályos.

VIII.2. A módosítás hatályba lépését követően a jogviszony tekintetében, a jövőre nézve a módosításban foglaltak az irányadók.

VIII.3. Jelen ÁSZF-ben foglalt esetekben a szerződés más módon történő módosításra is sor kerülhet.

VIII.4. A szerződés megszűnik:

- a) a felek közös megegyezésével, az általuk meghatározott időpontban a jövőre nézve;
- b) bármelyik Fél egyoldalú, a másik Félhez címzett - 30 napos felmondási időt tartalmazó - írásbeli felmondásával;
- c) bármelyik Fél azonnali hatályú, indokolással ellátott felmondásával.

VIII.5. Megbízó jogosult a megbízás azonnali hatályú, kártérítés fizetési kötelezettség nélküli felmondására, amennyiben:

- a) Tanácsadó megsérti a szerződésben vállalt bármely lényeges kötelezettségét és azt felszólítás ellenére sem teljesíti, vagy
- b) Tanácsadó nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti Megbízó jó hírét, üzleti tisztességét, vagy

- c) Tanácsadó fizetése képtelen, csődeljárást vagy végelszámolási eljárást kezdeményez önmagával szemben, vagy ellene jogerősen felszámolási eljárás elrendelésére került sor

VIII.6. Tanácsadó jogosult a megbízást azonnali hatállyal felmondani, ha:

- a) Megbízó a szerződésben vállalt bármely lényeges kötelezettségét megsérti, s annak felszólítás ellenére sem tesz vagy hiányosan tesz eleget;
b) Megbízó jogsértő tevékenysége vagy mulasztása Tanácsadó státuszát vagy meglévő vámhatósági engedélyeinek érvényben tartását veszélyezteti.

VIII.7. A szerződés felmondása esetén a felek a felmondás hatályának napjáig keletkezett költségeiket kötelesek egymással szemben elszámolni.

IX. Értesítések, kapcsolattartás

IX.1. A Felek között a kapcsolattartás nyelve: magyar.

IX.2. Felek a szerződésben meghatározott esetekben az értesítést, felszólítást tájékoztatást írásban kötelesek egymásnak megküldeni, amely csak akkor érvényes, ha azt személyesen vagy ajánlott, tértivevényes postai küldeményként kézbesítették. Az értesítés személyes kézbesítés esetén a kézbesítés napján tekintendő kézbesítettnek. A postai úton megküldött iratokat kézbesítettnek kell tekinteni:

- (a) az átvétel napján, ha a címzett (vagy helyettes átvevő/meghatalmazott) a küldeményt átvette;
(b) kézbesítés megkísérlésének napján, ha a címzett az átvételt megtagadta;
(c) a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik munkanapon, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az a feladóhoz „nem kereste” jellel érkezett vissza).

IX.3. Felek, ha a szerződés ettől eltérően nem rendelkezik, a kommunikációt elektronikus levelezés formájában is folytathatják. Az elektronikus levelezés kizárólag a felek kapcsolattartóin keresztül, és kizárólag a szerződésben rögzített elektronikus postafiókcímek között elfogadható. Ellenkező bizonyításig ezt a kommunikációs formát, illetve a küldött/kapott elektronikus levél tartalmát hitelesnek fogadják el. Az e-mail akkor minősül kézbesítettnek, ha a másik fél számára hozzáférhetővé válik. Az üzenet az elküldést követő 12 órát követően – az ellenkező bizonyításig – hozzáférhetőnek, ekként kézbesítettnek minősül.

IX.4. Az előző pontban foglaltak szerint küldött/kapott elektronikus levelek tekintetében Felek sem bíróságok, sem más hatóságok előtt nem hivatkozhatnak arra, hogy azok nem felelnek meg a vállalkozás nevében tett írásos dokumentumok követelményeinek, kivéve, ha alkalmazására bizonyíthatóan csalárd vagy egyéb jogellenes szándékkal került sor.

- IX.5. Abban az esetben, ha a küldő fél elektronikus levelével kapcsolatban vita merül fel a küldő személyével vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet nem a feladóként megjelölt személy, vagy nem a megérkezett tartalommal küldte el.
- IX.6. Felek kijelentik, hogy az alkalmazandó elektronikus levelezési rendszert a szerződés aláírásának időpontjában biztonságosnak és alkalmasnak tekintik, és egyben vállalják, ha a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.

X. Vitás kérdések, joghatóság, irányadó jog

- X.1. A megbízási szerződésre a magyar jog az irányadó, jogvita esetén a magyar jog szabályait kell alkalmazni, következésképp Felek alávetik magukat a magyar bíróságok joghatóságának. A megbízási szerződésben nem szabályozott kérdésekben a magyar Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
- X.2. Amennyiben a jelen szerződés valamely rendelkezése érvénytelen vagy jogi úton nem érvényesíthető vagy valamely illetékes bíróság vagy hatóság megállapítja annak érvénytelenségét vagy jogi úton való érvényesíthetőségének hiányát, ez nem érinti a jelen szerződés többi rendelkezésének érvénytelenségét és ki nem kényszeríthetőségét.
- X.3. Felek kötelesek az esetlegesen érvénytelennek bizonyuló rendelkezést olyan új, érvényes megállapodással helyettesíteni, amely az eredeti elképzelésükhöz a legközelebb áll.
- X.4. Az ÁSZF nyelve a magyar nyelv, Megbízó tudomásul veszi, hogy vita esetén a magyar nyelvű szöveget kell irányadónak tekinteni.

XI. Panaszkezelés

A panaszokról, a közérdekű bejelentésekről, valamint a visszaélések bejelentésével összefüggő szabályokról szóló 2023. évi XXV. törvény szerinti bejelentések az info.hu@lkl-group.com címen tehetők meg. A levél tárgyában szerepeltetni kell a „Panasz” kifejezést.

XII. Adatkezelés

AZ LKL Hungary Kft. a tevékenysége során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló, 2011. évi CXII. törvény rendelkezései és a hatályos GDPR szabályok szerint jár el.

Jelen Általános Szerződési Feltételek az Interneten történt közzétételt követő napon lépnek hatályba.

Kecskemét, 2025. március 10.

Neuendorf Lars Zsolt
ügyvezető